

保護者からの事業所（放課後等デイサービス）評価の集計結果（公表）

公表：令和6年 2月 13日

事業所名：白糠町子ども発達支援センター

保護者数（利用家庭数）31名

回収数 10名

割合 32%

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	10				運動エリアでの活動が充実するよう広さを拡大しました。今後も児童が安心安全に活動できるよう、環境を整えていきます。
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	8	2			職員のスキルアップを図るため、内部や外部研修を受講しています。職員同士でも日々の活動について話し合い、統一した支援を提供できるようにしていきたいと思います。直接、心理士や言語聴覚士、理学療法士に相談等があれば、法人内の専門職が対応できるよう調整していきます。
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	8		2	階段を登るのが困難な人もいます。	今年度は足にギブスをしていた児童については保護者と話し合い了解を得てその期間、外玄関と内玄関をつなぐ階段を男性職員の背中に乗ってもらい移動しています。利用する児童でエレベータを必要とする場合は白糠学園に設置されているエレベータの使用させてもらうことを白糠町と約束して頂いています。実際に使用が必要となる場合には詳細を打合せしたいと思います。また、保護者の体調により階段の昇降が困難な場合は職員が1階に移動しますのでご相談ください。
適切な 支援の提供	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	7	3			行動観察やアセスメントツールの使用、児童や保護者から同ったニーズを含め職員間で話し合い、放課後等デイサービス計画を作成しています。今後は経験の浅い職員についてもアセスメント力を高められるように、職員間で情報交換しながら取り組んで行きたいと思います。
	⑤	活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	7	3			下校時間により遊びの活動を確保するためにプログラムが固定されやすいことありますが、今後もスケジュールを活用して活動の追加、変更、中止を学べるよう児童の特性に合わせて提示することや、外遊びや、身近な材料を使った制作活動、身体を使ったゲームやサーキット遊びなど色々な活動を経験できるよう工夫します。
	⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	3	2	4	未回答1 放課後児童クラブに行っているため、なくても問題はない。	地域の学校に通い、放課後児童クラブや児童館を利用しながら療育を利用している児童が多いため、交流活動は目的とはしていません。今後も、交流を行う予定はありませんので、ご理解いただければと思います。
保護者への 説明等	⑦	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	10				契約時に説明し同意を得ています。今後も質問など随時対応していきます。
	⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え会い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	10			センターでの様子を教えてくれ、アドバイスや相談ができるので助かっている。	今後も送迎時や電話連絡、時間を調整して来所していただくなど、保護者の要望に応じゆっくり話せる機会を設けています。今後も、随時相談等がある場合には対応しますのでご相談ください。
	⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	10				送迎時や定期的に支援計画やモニタリングの説明の際に保護者と話をする時間を設けていますが、それ以外にも保護者の要望の応じて対応しています。

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた対応
	⑩ 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	4	4	2		今年度は法人内の心理士や言語聴覚士による保護者学習会を開催しています。今後は保護者同士が情報交換できる場として茶話会などの開催も検討していきたいと思います。
	⑪ 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	8	1	1		契約時に苦情を受付している連絡先を複数お伝えしています。また、児童らの相談や要望等は利用時に確認しています。現在まで事業所に設置している苦情受付ボックスへの投函はありません。今後も相談や要望などの内容に応じ検討し、苦情内容など全体への周知が必要な場合には結果を迅速に周知、対応できるようにしたいと思います。
	⑫ 子どもや保護者との意思疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	10				送迎時や来所でお会いできた際や電話連絡のときなどに、お子さんの様子を伝えています。また保護者の来所の機会を作ることが難しいなど希望により連絡ノートを活用しています。
	⑬ 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	9	1			毎月お便りを発行し、利用予定、事業所の連絡先等を載せて各家庭に配布しています。また、事業所として自己評価を行った結果による支援の質の評価及び改善の内容は、事業所のホームページで公開し、事業所の内玄関正面に掲示しています。
	⑭ 個人情報に十分注意しているか	9			未回答1	今後も取扱いには十分気を付けていきます。
非常時等の対応	⑮ 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	10				各マニュアルは策定後に職員室に保管しています。今後は緊急時の避難経路や避難口、嘔吐物処理などマニュアル中の実践方法など保護者に周知できるよう、事業所の玄関に掲示するなど検討していきます。
	⑯ 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	10				火災、地震や津波、風水害を想定した避難訓練をそれぞれ年一度計画し、実施後はお便りにて報告しています。今後も取り組んでいきます。
満足度	⑰ 子どもは通所を楽しみにしているか	9	1		毎週楽しみにしています。いつも楽しい時間をありがとうございます。	今後も児童が安心安全に活動できるよう環境を整えていき、適切な行動や社会性が習得できるよう支援して行きたいと思います。
	⑱ 事業所の支援に満足しているか	9	1			今回のお寄せいただいたアンケート結果を踏まえ、今後の支援や環境を見直していきたいと思います。

○この「保護者からの事業所評価（放課後等デイサービス）の集計結果（公表）」は、保護者等の皆様に「保護者向け放課後等デイサービス評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。